

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 90

660115, г. Красноярск, улица Калинина 187 а  
тел. 8 (391) 200-26-13, 200-27-13 , [dou90@mailkrsk.ru](mailto:dou90@mailkrsk.ru)



Заведующий МБДОУ №90  
О.Ю. Быкова  
Приказ №13/п от 22.01.2024г

**План мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ на 2024 год.**

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<b>1. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции</b>		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции в сфере образования. Внесение изменений в план по противодействию коррупции	Постоянно	Заведующий ДОУ О.Ю. Быкова Зам. Заведующего Т.В. Мукина
1.2. Организация работы по определению ответственных за работу по противодействию коррупции в МБДОУ, внесение необходимых изменений в их должностные инструкции	До 26.01.2024 г.	Заведующий ДОУ О.Ю. Быкова Зам. Заведующего Т.В. Мукина
1.3. Издание приказа об утверждении состава антикоррупционной комиссии и плана работы комиссии на 2024 год	До 26.01.2024 г.	Заведующий ДОУ О.Ю. Быкова
1.4. Изучение, ознакомление с планами мероприятий по противодействию коррупции в администрации города, в ГУО г. Красноярска, работниками МБДОУ (оформление листа ознакомления под роспись работника)	До 03.02.2024 г.	Заведующий ДОУ О.Ю. Быкова
1.5. Размещение планов противодействия коррупции на сайт МБДОУ и на информационный стенд в ДОУ	До 03.02.2024 г.	Заведующий ДОУ О.Ю. Быкова Муз. руководитель Н.А. Лаптева
1.6. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на общих собраниях трудового коллектива	По итогам полугодия, года	Заведующий ДОУ О.Ю. Быкова Зам. Заведующего Т.В. Мукина

1.7. Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции в ДОУ	По итогам полугодия, года	Заведующий ДОУ О.Ю. Быкова Зам.заведующего Т.В. Мукина
1.8. Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в МБДОУ	В течение года	Заведующий ДОУ О.Ю. Быкова Зам.заведующего Т.В. Мукина
1.9. Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции	Ежеквартально	Заведующий ДОУ О.Ю. Быкова Зам.заведующего Т.В. Мукина
1.10. Повышение квалификации работников МБДОУ, в должностные обязанности которых входят участие в противодействии коррупции	В течение года	Заведующий ДОУ О.Ю. Быкова Зам.заведующего Т.В. Мукина
1.11. Обеспечение порядка предоставления заведующим сведений о доходах, расходах, обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруга и несовершеннолетних детей	До 30.04.2024 г.	Заведующий ДОУ О.Ю. Быкова
1.12. Обеспечение наличия в ДОУ журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками организации	Постоянно	Зам.заведующего Т.В. Мукина
1.13. Проведение информационно-консультационных семинаров по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства с работниками МБДОУ и вновь принятыми сотрудниками	В течение года	Заведующий ДОУ О.Ю. Быкова Зам.заведующего Т.В. Мукина
1.14. Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных актов и их проектов в ДОУ	В течение года	Заведующий ДОУ О.Ю. Быкова Зам.заведующего Т.В. Мукина
1.15. Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных правовых актов ДОУ, по вопросам, относящимся к компетенции ДОУ	В течение года	Заведующий ДОУ О.Ю. Быкова Зам.заведующего Т.В. Мукина
1.16. Обеспечение современности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора об изменении нормативных правовых актов в связи с выявленными коррупционными факторами	В сроки, предусмотренные ФЗ от 17.01.1992 г. №2202-1 «О прокуратуре РФ»	Заведующий ДОУ О.Ю. Быкова Зам.заведующего Т.В. Мукина
1.17. Проведение совещаний по вопросам заключения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая критериями, установленными ст. 27 ФЗ от 12.01.1996 «О некоммерческих организациях», ст. 22 ФЗ от 14.11.2002 «161 «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»	В течение года	Заведующий ДОУ О.Ю. Быкова
1.18. Использование в работе документации о закупках в электронной форме для муниципальных нужд (нужд заказчиков), примерные формы	В течение года	Заведующий ДОУ О.Ю. Быкова Зам.заведующего Т.В. Мукина

которой разработаны департаментом муниципального заказа администрации города		
1.19. Анализ организации работы по противодействию коррупции в МБДОУ	В течение года	Заведующий ДОУ О.Ю. Быкова Зам.заведующего Т.В. Мукина
1.20. Обеспечение современности, полноты и качества мер, принимаемых по рекомендациям, представлениям и предписаниям Контрольно-счетной палаты города Красноярск по результатам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий	В течение года	Заведующий ДОУ О.Ю. Быкова Зам.заведующего Т.В. Мукина
1.21. Обновление стенда «Коррупции – нет»	Февраль	Зам.заведующего Т.В. Мукина
1.22. Разработка и утверждение локальных актов ДОУ, устанавливающих систему внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности.	Сентябрь	Зам.заведующего Т.В. Мукина
1.23. Усиление внутреннего контроля в ДОУ по вопросам организации питания воспитанников, образовательной деятельности, за полнотой и качеством расходования денежных средств	Постоянно	Зам.заведующего Н.А. Калинина
1.24. Совершенствование системы работы по обращению граждан, соблюдения прав участников образовательного процесса	Постоянно	Заведующий ДОУ О.Ю. Быкова Зам.заведующего Т.В. Мукина Зам.заведующего Н.А. Калинина
1.25. Размещение информации о наличии и работе «телефона доверия» администрации города, иных материалов антикоррупционной пропаганды на официальном сайте и информационном стенде ДОУ (в местах приема граждан)	Постоянно, в течение года	Муз. Руководитель Н.А. Лаптева
<b>2. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетенции сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей</b>		
2.1. Усиление внутреннего контроля в МБДОУ по вопросам: - исполнение должностных обязанностей всеми работниками МБДОУ №90, - организация и проведение образовательной деятельности, - организация питания детей в МБДОУ, - обеспечение выполнения требований СанПиН в МБДОУ,	В течение года	Заведующий ДОУ О.Ю. Быкова Зам.заведующего Т.В. Мукина
2.2. Изготовление памяток для родителей	1 раз/квартал	Зам.заведующего Т.В. Мукина
2.3. Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) Изготовление стенгазеты	Ноябрь – Декабрь 2024 года	Заведующий ДОУ О.Ю. Быкова Зам.заведующего М.А. Солодкина Воспитатели старших групп

<b>3. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников</b>		
3.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	Постоянно	Заведующий ДОУ О.Ю. Быкова Зам.заведующего Т.В. Мукина
3.2. Проведение анализа и контроля устранения обоснованных жалоб и замечаний родителей	Постоянно	Заведующий ДОУ О.Ю. Быкова Зам.заведующего Т.В. Мукина
3.3. Размещение на сайте ДОУ ежегодного отчета заведующего об образовательной, финансово-хозяйственной и здоровьесберегающей деятельности	Апрель-май	Зам.заведующего Т.В. Мукина
3.4. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях	По мере поступления	Заведующий ДОУ О.Ю. Быкова Зам.заведующего Т.В. Мукина
3.5. Поддержание в актуальном состоянии информации по противодействию коррупции, размещаемой на сайте МБДОУ	Постоянно	Заведующий ДОУ О.Ю. Быкова Зам.заведующего Т.В. Мукина
<b>4. Взаимодействие с правоохранительными органами</b>		
4.1. Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности МБДОУ	Постоянно	Заведующий ДОУ О.Ю. Быкова
4.2. Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе	Постоянно	Заведующий ДОУ О.Ю. Быкова